

Westerhuis
NOTARISSEN

AFSCHRIFT

VAN DE

AKTE

HOUDENDE

STATUTENWIJZIGING

VAN DE

VERENIGING:

**“Vereniging van Registrars”,
gevestigd te Arnhem;**

met doorlopende tekst

akte de dato 18 mei 2015



VERENIGING

Heden, achttien mei tweeduizend vijftien, verscheen voor mij, Meester _____
Allegonda Nicole Stigter-Kromwijk, notaris te Gouda: _____
mevrouw Josta van der Feijst, ter dezen woonplaats kiezend ten kantore van _____
Westerhuis Notarissen, adres: Bleulandweg 1d, 2803 HG Gouda, geboren te _____
Gouda op negentien mei negentienhonderd vierentachtig; _____
ten deze handelende als gevolmachtigde blijkt een onderhandse akte van _____
volmacht, welke aan deze akte is gehecht van: _____
de heer Flip Keijzer, rijbewijs nummer: 4721964210, (afgegeven te Arnhem op
negentien mei tweeduizend veertien), wonende te Arnhem, Roald Dahlpad 23, -
6836 TN, geboren te Deventer op acht maart negentienhonderd vierenzeventig;
die bij het geven van de volmacht handelde in zijn hoedanigheid van _____
bestuurder van de statutair te Arnhem gevestigde vereniging: **Vereniging van** -
Registrars (adres: Hoofdveste 32 b, 3992 DG, Houten en _____
handelsregisternummer: 52620670) en aldus deze vereniging overeenkomstig _____
artikel 23 van haar huidige statuten rechtsgeldig vertegenwoordigende; _____

Vereniging van Registrars hierna te noemen: de vereniging. _____

De comparante, handelend als gemeld, verklaarde: _____

- dat de vereniging werd opgericht bij notariële akte op éénentwintig april _____
tweeduizend elf verleden voor Mr K.H.J. Flink, destijds notaris te Utrecht; _____
- dat de statuten van de vereniging daarna voor het laatst werden gewijzigd _____
bij notariële akte op achtentwintig juni tweeduizend twaalf verleden voor _____
mij, notaris; _____
- dat de statuten van de vereniging daarna niet meer zijn gewijzigd; _____
- dat de algemene vergadering van de vereniging voornoemd in haar tweede _____
vergadering op vierentwintig december tweeduizend veertien in verband _____
met het ontbreken van het vereiste aanwezigheidsquorum in de eerste _____
vergadering op achtentwintig november tweeduizend veertien, _____
overeenkomstig artikel 22 van haar huidige statuten, heeft besloten de _____
statuten van de vereniging gedeeltelijk te wijzigen en het gewijzigde _____
artikel van de statuten te doen opnemen in een notariële akte, waarvan _____
blijkt uit de notulen welke aan deze akte zijn gehecht; _____
- dat artikel 17 lid 1 van de statuten van de vereniging ingevolge gemeld _____
besluit thans luidt als volgt: _____

STATUTENWIJZIGING: _____

Artikel 17 lid 1 komt te luiden als volgt: _____

1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur. _____
De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden volgens _____
het ledenregister. De termijn van oproeping bedraagt ten minste veertien _____
dagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet _____
meegerekend. _____

De oproeping aan ieder lid kan ook geschieden door een langs _____
elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan _____
het bij de vereniging bekende adres. Onder verzending van dit bericht _____
wordt tevens verstaan het plaatsen van het bericht op de website van de _____
vereniging en/of het alleen voor de leden toegankelijke deel van de _____
website van SIDN, mits het lid over deze plaatsing is geïnformeerd. _____

De comparante is mij, notaris, bekend. _____

WAARVAN AKTE _____

in minuut is verleden te Gouda op de datum in het hoofd van deze akte _____
vermeld. _____

De zakelijke inhoud van deze akte is aan de comparante opgegeven en _____
toegelicht. De comparante heeft verklaard tijdig vóór het verlijden, van de _____
inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en met de inhoud in te _____
stemmen en op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen. _____

Vervolgens is deze akte beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna eerst door
de comparante en vervolgens door mij, notaris, ondertekend. _____

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



Volledige doorlopende tekst van de
statuten van de vereniging:
Vereniging van Registrars, statutair gevestigd te Arnhem.

Opgericht bij akte op 21 april 2011 verleden
voor Mr K.H.J. Flink, notaris te Utrecht.

STATUTEN

NAAM. ZETEL

ARTIKEL 1

1. De vereniging draagt de naam: **Vereniging van Registrars**.
2. De vereniging is gevestigd te Arnhem.

DOEL

Artikel 2

1. De vereniging heeft ten doel: het behartigen van de belangen van registrars, die lid zijn van de vereniging, met betrekking tot de te Arnhem gevestigde stichting: **Stichting Internet Domeinregistratie Nederland**, hierna te noemen: **SIDN**, en voorts al hetgeen met één of ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords.

2. De vereniging tracht haar doel ~~ondermeer te bereiken door: het~~
bestuur van SIDN, gevraagd en ongevraagd van advies te dienen.

VERENIGINGSJAAR

Artikel 3

Het verenigingsjaar valt samen met het kalenderjaar.

LIDMAATSCHAP

Artikel 4

1. Natuurlijke personen en rechtspersonen die met SIDN een overeenkomst van registrarschap hebben gesloten en derhalve door SIDN als registrar worden erkend, worden uit dien hoofde lid van de vereniging. Een lid dient door SIDN als registrar te zijn erkend.
2. Het bestuur houdt een register, waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen. Voor de registratie van haar leden kan de vereniging gebruik maken van door SIDN gehouden bestanden waarin de leden van de vereniging voorkomen.
3. SIDN of diens rechtsopvolgers zijn uitgesloten van lidmaatschap.

CONTRIBUTIE. FINANCIËLE BIJDRAGEN

Artikel 5

1. De algemene vergadering kan besluiten tot betaling van contributie en/of andere financiële bijdragen door de leden voor zover de begroting van de vereniging niet door SIDN wordt gedekt. De leden kunnen door de algemene vergadering in categorieën worden ingedeeld, die een verschillende contributie en/of andere financiële bijdrage betalen. De contributie en/of andere financiële bijdrage wordt per kwartaal geheven.
2. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van contributie en/of andere financiële bijdrage te verlenen.

EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP

Artikel 6

1. Onverminderd het in de wet bepaalde eindigt het lidmaatschap van een lid met onmiddellijke ingang indien door de SIDN aan de vereniging is opgegeven dat de overeenkomst van registrarschap met het desbetreffende lid is beëindigd en derhalve het desbetreffende lid door SIDN niet langer als registrar is erkend, en wel per de datum dat deze erkenning is beëindigd. Deze opgave door SIDN geldt jegens het desbetreffende lid als opzegging van zijn lidmaatschap vanwege de vereniging.
2. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een kwartaal eindigt, blijft desniettemin de bijdrage voor dat kwartaal voor het geheel verschuldigd.

VERPLICHTINGEN LEDEN

Artikel 7

1. Het bestuur kan, onder goedkeuring van de algemene vergadering, binnen het kader van de activiteiten van de vereniging ten behoeve van de leden rechten bedingen en te hunnen laste verplichtingen aangaan, mits deze hun grondslag vinden in de lopende begroting. Een lid kan zijn lidmaatschap niet met onmiddellijke ingang opzeggen indien, binnen het kader van de activiteiten van de vereniging, zijn rechten en/of verplichtingen worden beperkt respectievelijk verzwaaard.
2. Ieder lid is gebonden aan de bepalingen van de statuten, de krachtens de statuten vastgestelde reglementen en besluiten van de algemene vergadering en van het bestuur.
Voorts is een lid gehouden tot nakoming van de (financiële) verplichtingen bij of krachtens deze statuten.

BESTUUR

Artikel 8

1. Het bestuur bestaat uit een oneven aantal van ten minste vijf en ten hoogste zeven bestuurders. De benoeming geschiedt door de algemene vergadering uit de leden, met dien verstande dat ook tot bestuurder benoembaar zijn de bestuurders van een lid rechtspersoon. Evenwel kan de algemene vergadering, in afwijking van het bepaalde in de vorige zin, besluiten dat een of meer bestuurders, mits minder dan de helft, ook buiten de leden kunnen worden benoemd.
Het aantal bestuurders wordt vastgesteld door de algemene vergadering.
Het bestuur stelt een profielschets voor haar omvang en samenstelling vast, rekening houdende met de aard van de vereniging, haar activiteiten en de gewenste deskundigheid en achtergrond van de bestuurders. De profielschets wordt beschikbaar gesteld aan de algemene vergadering.
2. Kandidaten voor het bestuur kunnen worden gesteld door het bestuur, alsmede op voorstel van tenminste tien leden.

DUUR. EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP. SCHORSING

Artikel 9

1. Elke bestuurder treedt uiterlijk drie (3) jaar na zijn benoeming af volgens een door het bestuur op te maken rooster van aftreden, met dien verstande dat zolang in de vacature van de periodiek aftredende bestuurder niet is voorzien en de bestuurder instemt met het voortduren van zijn bestuurslidmaatschap, hij (tijdelijk) in functie blijft tot in zijn opvolging is voorzien. De aftredende bestuurder is terstond herbenoembaar. Evenwel kan een bestuurder, ook indien nog niet in—

zijn opvolging is voorzien, nooit langer dan zes (6) jaar bestuurder van de vereniging zijn; indien deze periode van zes (6) jaar niet op de jaarlijkse algemene vergadering eindigt, wordt de periode eenmalig verlengd tot de eerstvolgende jaarlijkse algemene vergadering, tenzij het bestuur besluit de periode niet eenmalig te verlengen of de bestuurder niet met de verlenging instemt. Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster van aftreden de plaats van zijn voorganger in.

2. Een bestuurder defungeert door:
 - a. het eindigen van zijn lidmaatschap van de vereniging;
 - b. zijn schriftelijk bedanken;
 - c. zijn veroordeling op basis van het Wetboek van strafrecht;
 - d. door het verstrijken van de tijd waarvoor hij is benoemd;
 - e. het verlies van de hoedanigheid op grond waarvan hij is benoemd;
 - f. door zijn ontslag door de algemene vergadering.
3. Bij belet van een bestuurder zijn/is de overige bestuurder(s) met het bestuur belast. Indien sprake is van een of meer vacatures in het bestuur, vormen de overgebleven bestuurders of vormt de overgebleven bestuurder een bevoegd bestuur. In vacatures dient uiterlijk op de eerstvolgende algemene vergadering te worden voorzien.
4. Elke bestuurder, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd, kan te allen tijde door de algemene vergadering worden ontslagen of geschorst.

BESTUURSFUNCTIES. BESLUITVORMING BESTUUR

Artikel 10

1. Het bestuur benoemt uit zijn midden een voorzitter, een vice-voorzitter, een secretaris en een penningmeester, en zodanige andere functionarissen als het wenselijk acht. Een bestuurder kan meer dan een functie bekleden.
2. Het bestuur vergadert ten minste een keer per kwartaal en voorts zodikwijls dit ingevolge de statuten nodig is of de voorzitter of twee andere bestuurder zulks wenst/wensen.
3. In vergadering kunnen slechts besluiten worden genomen indien ten minste de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. Een bestuurder kan zich ter vergadering, mits schriftelijk, door een medebestuurder laten vertegenwoordigen.
Het bestuur kan ook buiten vergadering (schriftelijk) besluiten, mits alle bestuurders zich omtrent het desbetreffende voorstel schriftelijk hebben uitgesproken, waaronder begrepen per elektronische gegevensdrager.

4. Alle bestuursbesluiten worden genomen met volstrekte meerderheid van stemmen.
5. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris notulen opgesteld, die na vaststelling door het bestuur door de voorzitter en de secretaris worden ondertekend.
6. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
Wordt echter staande de vergadering na het uitspreken van dit oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

BELONING

Artikel 11

1. De vereniging heeft een beleid op het terrein van beloning van het bestuur. Het beleid wordt vastgesteld door de algemene vergadering.
2. De algemene vergadering stelt de beloning en overige voorwaarden met betrekking tot de werkzaamheden van de bestuurders vast.

TAAK. BEVOEGDHEDEN

Artikel 12

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Dit besturen omvat mede het namens de leden gevraagd of ongevraagd van advies dienen van SIDN. Het bestuur kan als zodanig een of meer van zijn bevoegdheden, mits duidelijk omschreven, aan anderen verlenen. Degene die aldus bevoegdheden uitoefent, handelt in naam en onder verantwoordelijkheid van het bestuur.
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en evenmin bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt.
3. Het bestuur stelt jaarlijks vóór een door de algemene vergadering te bepalen tijdstip een begroting op en legt deze ter goedkeuring aan de algemene vergadering voor.
4. Het bestuur behoeft de voorafgaande machtiging of goedkeuring van de algemene vergadering voor het aangaan van verplichtingen en/of het doen van uitgaven, indien het bedrag, dat voor die verplichting

- en/of uitgave in de begroting is opgenomen, de begroting overschrijdt.-
5. Onverminderd het in lid 5 bepaalde kan de algemene vergadering nader te omschrijven bestuursbesluiten aan haar goedkeuring of machtiging onderwerpen, mits de betrokken besluiten nauwkeurig omschreven schriftelijk aan het bestuur zijn medegedeeld.

VERTEGENWOORDIGING

Artikel 13

1. De vereniging wordt vertegenwoordigd door het bestuur. Voorts kan de vereniging worden vertegenwoordigd door twee tezamen handelende bestuurders.
2. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van volmacht aan één of meer bestuurders alsook aan derden, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. Het bestuur kan besluiten aan gevolmachtigden een titel te verlenen.
3. Het bestuur zal van het toekennen van doorlopende vertegenwoordigingsbevoegdheid opgave doen bij het handelsregister van de Kamer van Koophandel en Fabrieken.
4. Indien een bestuurder een tegenstrijdig belang heeft met de vereniging kan hij niettemin de vereniging vertegenwoordigen, tenzij de algemene vergadering daartoe een of meer personen aanwijst.

OPROEPINGEN. MEDEDELINGEN

Artikel 14

1. Oproepingen, kennisgevingen en andere mededelingen door of aan de vereniging geschieden bij al dan niet aangetekende brief. Brieven, bestemd voor leden worden verstuurd aan de bij de vereniging bekende adressen. Brieven bestemd voor het bestuur worden verstuurd aan het adres van de vereniging.
2. Als datum waarop een brief is verstuurd, geldt voor niet aangetekende brieven de datum van het poststempel, terwijl voor aangetekende brieven het stempel van het bewijs van terpostbezorging geldt. Verzending van brieven mag ook door een langs elektronische weg toegezonden en leesbaar bericht dat door de geadresseerde aan de betrokkenen bekend is gemaakt. Onder verzending van brieven wordt tevens verstaan het plaatsen van de brief op de website van de vereniging en/of het alleen voor de leden toegankelijke deel van de website van SIDN, mits het lid over deze plaatsing is geïnformeerd.
3. Mededelingen welke krachtens de wet of de statuten aan de algemene vergadering moeten worden gericht, kunnen geschieden door middel van opneming in de oproepingsbrieven.

JAARVERSLAG. REKENING EN VERANTWOORDING

Artikel 15

1. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en van alles betreffende de werkzaamheden van de vereniging, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend.
2. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, zijn jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de algemene vergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders; ontbreekt de ondertekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na verloop van de termijn kan ieder lid van de gezamenlijke bestuurders in rechte vorderen dat zij deze verplichtingen nakomen.
3. De algemene vergadering kan aan een accountant als bedoeld in artikel 2:393 Burgerlijk Wetboek, de opdracht verlenen om de door het bestuur opgemaakte balans en de staat van baten en lasten te onderzoeken overeenkomstig het bepaalde in lid 3 van dat artikel. De accountant geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring omtrent de getrouwheid van de stukken. Deze verklaring wordt aan de stukken toegevoegd zoals die aan de algemene vergadering ter goedkeuring worden voorgelegd.
4. Indien de algemene vergadering de hiervoor bedoelde opdracht niet aan de accountant verleent, benoemt zij jaarlijks uit de gewone leden een kascontrole commissie van ten minste twee personen, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur.
De commissie onderzoekt de stukken bedoeld in de tweede zin van lid 2 en brengt aan de algemene vergadering verslag uit van haar bevindingen.
Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de kascontrole commissie, mits met goedkeuring van het bestuur, zich voor rekening van de vereniging door een deskundige doen bijstaan.
Het bestuur is verplicht aan de commissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te vertonen en de boeken,

bescheiden en andere gegevensdragers van de vereniging voor raadpleging beschikbaar te stellen.

5. Het bestuur is verplicht de in de leden 1 en 2 bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.

ALGEMENE VERGADERING

Artikel 16

1. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een algemene vergadering -de jaarvergadering- gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:
- behandeling van het jaarverslag van het bestuur, waarin opgenomen het verslag van de voorzitter over het gevoerde overleg met de directie van SIDN, en de balans en de staat van baten en lasten, met het verslag van de kascontrole commissie of accountant;
 - goedkeuring van de balans en de staat van baten en lasten;
 - goedkeuring van het door het bestuur gevoerde beleid in de periode waarop het jaarverslag en de balans en de staat van baten en lasten betrekking heeft, voor zover dat beleid uit die stukken blijkt of het resultaat daarvan in die stukken is verwerkt;
 - de benoeming van de kascontrole commissie of accountant voor het volgende verenigingsjaar;
 - voorziening in eventuele vacatures;
 - voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.
2. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt of deze statuten daartoe verplichten.
3. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één tiende gedeelte van de stemmen, verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken na indiening van het verzoek. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan overeenkomstig artikel 17. Aan de eis van schriftelijkheid wordt voldaan indien het verzoek elektronisch is vastgelegd.

WIJZE BIJENROEPEN. TOEGANG. ELEKTRONISCHE BESLUITVORMING

Artikel 17

1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden volgens —

het ledenregister. De termijn van oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend.

De oproeping aan ieder lid kan ook geschieden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het bij de vereniging bekende adres. Onder verzending van dit bericht wordt tevens verstaan het plaatsen van het bericht op de website van de vereniging en/of het alleen voor de leden toegankelijke deel van de website van SIDN, mits het lid over deze plaatsing is geïnformeerd.

2. Bij de oproeping worden de op de vergadering te behandelen onderwerpen vermeld.

Indien het bestuur heeft besloten voorwaarden te stellen aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel, waarmee aan de algemene vergadering kan worden deelgenomen, worden deze bij de oproeping bekend gemaakt.

3. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle niet geschorste leden en bestuurders van de vereniging.

Over toelating van anderen dan de hiervoor bedoelde personen beslist de algemene vergadering.

4. Het bestuur kan besluiten dat een lid bevoegd is om in persoon, of bij schriftelijk gevolmachtigde, door middel van een elektronisch communicatiemiddel aan de algemene vergadering deel te nemen, daarin het woord te voeren en het stemrecht uit te oefenen. Het gebruik van het elektronische communicatiemiddel komt voor risico van de stemgerechtigde.

5. Voor de toepassing van lid 4 is vereist dat de stemgerechtigde via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering en het stemrecht kan uitoefenen. Door het bestuur kunnen voorwaarden worden gesteld aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel. Indien het bestuur besluit voorwaarden te stellen, worden deze voorwaarden bij de oproeping bekend gemaakt.

6. Het bestuur kan besluiten dat een stemgerechtigde bevoegd is zijn stem reeds voorafgaand aan de algemene vergadering via een elektronisch communicatiemiddel uit te brengen.

Tot het op deze wijze stem uitbrengen zijn slechts gerechtigd zij die op een bij de bijeenroeping van de algemene vergadering te vermelden tijdstip als stemgerechtigden in het ledenregister van de vereniging staan vermeld. Op deze wijze stemmen is slechts toegestaan nadat de algemene vergadering is bijeengeroepen, doch nooit eerder dan op de

veertiende dag voor die van de vergadering en nooit later dan op de dag voor die van de vergadering.

Het bestuur draagt zorg voor de registratie van deze stemmen en deelt de stemmen mede aan de voorzitter van de algemene vergadering.

Een stemgerechtigde die op deze wijze stem heeft uitgebracht, kan zijn stem niet herroepen. Evenmin kan hij op de algemene vergadering opnieuw stem uitbrengen. Indien het lid dat op deze wijze stem heeft uitgebracht ten tijde van de algemene vergadering niet langer lid van de vereniging is, wordt zijn stem niet geacht te zijn uitgebracht.

7. Het bestuur kan besluiten dat de leden, of hun gemachtigden, alvorens tot de algemene vergadering te worden toegelaten een presentielijst dienen te tekenen, onder vermelding van hun naam. Indien het een gevolmachtigde betreft, wordt tevens de naam vermeld van degene voor wie de gevolmachtigde optreedt.
8. Een stemgerechtigd aanwezig lid kan slechts -naast de leden die hij krachtens statutaire titel vertegenwoordigt- voor ten hoogste twee andere leden als gevolmachtigde optreden.

GEWOGEN STEMRECHT. BESLUITVORMING

Artikel 18

1. In vergaderingen hebben alle niet geschorste leden stemrecht. Ieder zodanig lid kan één stem uitbrengen. Voorts kan ieder lid, tot maximaal veertig (40) stemmen, per elke duizend via hem bij SIDN beheerde domeinnamen een extra stem uitbrengen. Een lid met veertig stemmen kan voorts voor het aantal via hem bij SIDN beheerde domeinnamen boven de veertigduizend, per tienduizend zodanige geregistreerde domeinnamen één extra stem uitbrengen. Het bestuur bepaalt het aantal door een lid uit te brengen extra stemmen naar de situatie per de eerste dag van het kwartaal van het boekjaar waarin de desbetreffende vergadering wordt gehouden. De voor de algemene vergadering via een elektronisch communicatiemiddel uitgebrachte stemmen worden gelijkgesteld met stemmen die ten tijde van de vergadering worden uitgebracht. Ieder lid is bevoegd zijn stem te doen uitbrengen door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid. Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan indien de volmacht elektronisch is vastgelegd.
2. Besluiten worden genomen bij volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen, tenzij in deze statuten anders is bepaald. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
3. Indien de stemmen staken over een ander voorstel dan de benoeming van personen, is het voorstel verworpen.
4. Stemming over personen geschiedt schriftelijk tenzij de vergadering besluit tot stemming bij acclamatie. Indien bij een benoeming van personen niemand de volstreekte

meerderheid heeft verkregen, heeft een tweede stemming (tussen de voorgedragen kandidaten) plaats.

Heeft alsdan weer niemand de volstreekte meerderheid verkregen, dan vinden herstemmingen plaats, totdat hetzij één persoon de volstreekte meerderheid heeft verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken.

Bij gemelde herstemmingen (waaronder niet is begrepen de tweede stemming) wordt telkens gestemd tussen de personen, op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, evenwel uitgezonderd de persoon, op wie bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht.

Is bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan één persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt, op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht.

Ingeval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen.

5. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.
6. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter, dat door de vergadering een besluit is genomen, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
7. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van dit oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

VOORZITTERSCHAP. NOTULEN

Artikel 19

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur. Ontbreekt de voorzitter, dan treedt de vice-voorzitter als voorzitter op. Ontbreekt deze ook, dan treedt één van de andere bestuurders door het bestuur aan te wijzen als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelve.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door of namens de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt. De notulen worden door de voorzitter en

secretaris van de vergadering vastgesteld en ten blijke daarvan door hen getekend. De inhoud van de notulen wordt ter kennis van de leden gebracht.

Een eventueel ter vergadering te tekenen presentielijst maakt geen deel uit van de notulen.

3. Indien een vergadering met inachtneming van het bepaalde in artikel 16 lid 3 van deze statuten op verzoek van leden wordt bijeengeroepen, kunnen degenen die de vergadering hebben verzocht anderen dan bestuursleden belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen.

COMMISSIES

Artikel 20

1. Het bestuur kan één of meerdere commissies instellen en opheffen.
2. Het bestuur stelt de taak en de bevoegdheden van de commissies vast.
3. De leden van de commissies worden benoemd en ontslagen door het bestuur, al dan niet uit zijn midden.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Artikel 21

1. Bij een huishoudelijk reglement kan al datgene geregeld worden, waarvan een nadere regeling gewenst wordt geacht. Een huishoudelijk reglement mag geen bepalingen bevatten, die in strijd zijn met de wet of de statuten.
2. Het huishoudelijk reglement wordt vastgesteld en gewijzigd door de algemene vergadering.

STATUTENWIJZIGING. FUSIE. SPLITSING

Artikel 22

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden aangebracht dan door een besluit van de algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Ten minste vijf dagen voor de algemene vergadering dient een afschrift van het voorstel waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage te liggen tot na afloop van de dag, waarop de vergadering wordt gehouden.
3. Het besluit tot wijziging van de statuten kan slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derde gedeelte van de geldig uitgebrachte stemmen.

In de vergadering moet ten minste twee derde gedeelte van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

4. Indien in een vergadering waarin een voorstel tot statutenwijziging aan de orde is, niet ten minste twee derde gedeelte van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is, dan wordt een nieuwe vergadering bijeengeroepen, te houden tenminste veertien dagen later, doch uiterlijk binnen dertig dagen na de eerste. In deze vergadering kan een besluit tot statutenwijziging rechtsgeldig worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derde gedeelte van de geldig uitgebrachte stemmen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden.
5. Het in dit artikel bepaalde is van overeenkomstige toepassing bij een besluit tot fusie of splitsing.

Artikel 23

De statutenwijziging treedt niet in werking, dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Iedere bestuurder is afzonderlijk bevoegd gemelde notariële akte te verlijden.

ONTBINDING

Artikel 24

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het bepaalde in de artikel 22 is van overeenkomstige toepassing.
2. De vereniging blijft na ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moet aan haar naam worden toegevoegd: in liquidatie. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop aan de vereffenaars geen baten meer bekend zijn.
3. De bestuurders zijn de vereffenaars van het vermogen van de vereniging. Op hen blijven de bepalingen omtrent de benoeming, de schorsing, het ontslag en het toezicht van bestuurders van toepassing. De overige statutaire bepalingen blijven eveneens voor zo veel mogelijk van kracht tijdens de vereffening.
4. Het batig saldo na vereffening wordt aangewend voor door de algemene vergadering te bepalen zodanige doeleinden als het meest met het doel van deze vereniging overeenstemmen.
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging gedurende zeven jaar onder berusting van de door de algemene vergadering daartoe aangewezen persoon.

SLOTBEPALING

Artikel 25

Aan het bestuur komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet

door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.

OVERGANGSBEPALING BESTUUR EN BOEKJAAR

Artikel 26

1. In afwijking van het bepaalde in artikel 8 lid 1 bestaat het eerste bestuur uit drie bestuurders en worden de eerste, voorlopige, bestuurders bij deze akte benoemd. De bij deze akte benoemde bestuurders defungeren van rechtswege de dag volgend op de dag waarop door de algemene vergadering in een definitief bestuur is voorzien. De bij deze akte benoemde bestuurders zijn in het definitieve bestuur herbenoembaar.
2. In afwijking van het bepaalde in artikel 3 eindigt het eerste boekjaar op eenendertig december tweeduizend elf (31-12-2011).

Naar beste weten is het
bovenstaande een volledig
doorlopende tekst van de statuten
van de vereniging:
Vereniging van Registrars,
statutair gevestigd te Arnhem, zoals deze
tekst luidt na de statutenwijziging
van 18 mei 2015.

Gouda, 18 mei 2015



A large, handwritten signature in black ink, enclosed within a large, hand-drawn circle. The signature is stylized and appears to be the name of the notary public.

